УПРАВЛЕНИЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТРЕХГОРНОГО ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

№ 25/2022 «ОД»

от 26.09.2022

Об утверждении порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных бюджетных учреждений подведомственных Управлению физической культуры и спорта администрации города Трехгорного и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества

В соответствии с подпунктом 10 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», приказом Минфина России от 02 ноября 2021 года № 171н «Об утверждении Общих требований к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1) порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных бюджетных учреждений подведомственных Управлению физической культуры и спорта администрации города Трехгорного и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества (приложение 1);

2) форму отчета о результатах деятельности муниципальных бюджетных учреждений подведомственных Управлению физической культуры и спорта администрации города Трехгорного и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества (приложение 2);

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2023 года и применяется, начиная с представления отчета за 2022 год.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главного бухгалтера Егорову Марию Борисовну

Начальник Управления А.А. Миронов

Приложение 1
к Приказу
от 26.09.2022 № 25/2022 ОД

Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных бюджетных учреждений Управления физической культуры и спорта администрации города Трехгорного и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества

I. Общие положения

1. Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных бюджетных учреждений подведомственных Управлению физической культуры и спорта администрации города Трехгорного и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества (далее – Порядок, Отчет) разработан в соответствии с подпунктом 10 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», приказом Минфина России от 02 ноября 2021 года № 171н «Об утверждении Общих требований к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества».

2. Отчет составляется бюджетными учреждениями подведомственные Управлению физической культуры и спорта администрации города Трехгорного (далее – учреждения).

3. Управление физической культуры и спорта администрации города Трехгорного (далее – Управление) при определении Порядка устанавливает следующие положения для составления и утверждения Отчета муниципального бюджетного учреждения:

1) порядок и сроки составления Отчета;

2) порядок и сроки рассмотрения Отчета Управлением;

3) порядок и сроки внесения изменений в Отчет в случаях, предусмотренных Управлением.

4. Отчет составляется учреждением в валюте Российской Федерации (в части показателей, формируемых в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, на бумажном носителе.

II. Требования к Отчету

5. Отчет должен составляться в разрезе следующих разделов:

1) «Результат деятельности учреждения»;

2) «Использование имущества, закрепленного за учреждением».

6. В разделе 1 «Результат деятельности учреждения» указываются:

1) сведения об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного муниципального задания, формируемые в соответствии с пунктом 9 настоящих Общих требований;

2) сведения о просроченной кредиторской задолженности, формируемые в соответствии с пунктом 10 настоящих Общих требований;

3) сведения о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей, формируемые в соответствии с пунктом 11 настоящих Общих требований;

4) сведения о численности сотрудников и оплате труда, формируемые в соответствии с пунктом 12 настоящих Общих требований.

7. В раздел 2 «Использование имущества, закрепленного за учреждением» должны включать:

1) сведения о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков (далее – сведения о недвижимом имуществе), закрепленном на праве оперативного управления, формируемые в соответствии с пунктом 13 настоящих Общих требований;

2) сведения о земельных участках, предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования (далее – сведения об использовании земельных участков), формируемые в соответствии с пунктом 14 настоящих Общих требований;

3) сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств), формируемые в соответствии с пунктом 15 настоящих Общих требований;

4) сведения о транспортных средствах, формируемые в соответствии с пунктом 16 настоящих Общих требований.

8. В раздел 1 "Результаты деятельности" и раздел 2 "Использование имущества, закрепленного за учреждением" по решению Управления физической культуры и спорта администрации города Трехгорного могут включаться также дополнительные сведения о результатах деятельности учреждения и использования им имущества.

При принятии решения Управления физической культуры и спорта администрации города Трехгорного о необходимости представления дополнительных сведений, указанные материалы представляются в виде электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования).

III. Порядок формирования сведений, включаемых в Отчет

9. В сведениях об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного муниципального задания должна отражаться информация о муниципальных услугах (работах), оказываемых (выполняемых) за плату, включая сведения об иных видах деятельности, не относящихся к основным, с указанием информации о показателях объема оказанных муниципальных услуг (выполненных работ), доходах, полученных учреждением от оказания платных

муниципальных услуг (выполнения работ), ценах (тарифах) на платные муниципальные услуги (работы), оказываемых (выполняемых) потребителям за плату, а также справочная информация о реквизитах акта, которым установлены указанные цены (тарифы).

10. В сведениях о просроченной кредиторской задолженности должна отражаться информация об объеме просроченной кредиторской задолженности на начало года и конец отчетного периода, изменении кредиторской задолженности за отчетный период в абсолютной величине и в процентах от общей суммы просроченной задолженности, а также причине образования кредиторской задолженности и мерах, принимаемых по ее погашению.

11. В сведениях о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей должна отражаться информация о задолженности контрагентов по возмещению ущерба на начало года и конец отчетного периода, общей сумме нанесенного ущерба, выявленных недостач, хищений, с указанием сумм, по которым виновные лица не установлены, сумм возмещенного ущерба, включая информацию о возмещении ущерба по решению суда и страховыми организациями, а также сумм списанного ущерба.

В сведениях о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей также отражается информация об ущербе материальным ценностям (порче имущества), сумме предварительных оплат, не возвращенным контрагентом в случае расторжения договоров (контрактов, соглашений), в том числе по решению суда, сумме задолженности подотчетных лиц, своевременно не возвращенной (не удержанной из заработной платы), а также сумме неустойки (штрафов, пеней), в связи с нарушением контрагентом условий договоров (контрактов, соглашений).

12. В сведениях о численности сотрудников и оплате труда должна отражаться информация о штатной численности (установлено штатным расписанием, замещено, вакантно) на начало года и конец отчетного периода, средней численности сотрудников за отчетный период, с указанием численности сотрудников, работающих по основному месту работы, на условиях внутреннего совместительства, внешнего совместительства, а также информация о численности сотрудников, выполняющих работу без заключения трудового договора (по договорам гражданско-правового характера).

Сведения о численности сотрудников формируются по группам (категориям) персонала, включая административно-управленческий персонал, основной персонал, вспомогательный.

Информация о численности административно-управленческого персонала формируется с указанием численности заместителей руководителя учреждения, руководителей структурных подразделений, а также главного бухгалтера.

Сведения об оплате труда формируются по группам (категориям) персонала с обособлением информации об оплате труда работников, работающих по основному месту работы, в том числе занятых на условиях полного и неполного рабочего времени, внутреннего совместительства, внешнего совместительства, а также оплате вознаграждения лицам,

выполняющим работу без заключения трудового договора (по договорам гражданско-правового характера).

В сведения об оплате труда включается информация об аналитическом распределении расходов на оплату труда по источникам финансового обеспечения, отражается информация о средней заработной плате за отчетный период по группам (категориям) персонала.

13. В сведениях о недвижимом имуществе, закрепленном на праве оперативного управления, должна отражаться информация, содержащая перечень объектов недвижимого имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, с указанием адреса, кадастрового номера, года постройки, информации об имуществе, используемом учреждением для осуществления основной деятельности и иных целей, не используемом учреждением, переданном в аренду, в безвозмездное пользование, не используемом в связи с проводимым капитальным ремонтом или реконструкцией, находящемся в аварийном состоянии, требующем ремонта или относительно которого осуществляется согласование решения о списании.

Дополнительно в сведения о недвижимом имуществе, закрепленном на праве оперативного управления, включается информация о фактических расходах на оплату коммунальных услуг, расходов на содержание указанного имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество.

14. В сведениях об использовании земельных участков должна отражаться информация, содержащая перечень земельных участков, предоставленных учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования, с указанием адреса, кадастрового номера, общей площади, информации о площади земельного участка (части земельного участка), используемой учреждением для осуществления основной деятельности и иных целей, не используемой учреждением, переданной в аренду, в безвозмездное пользование, не используемой по иным причинам, земельных участках, в отношении которых заключено соглашение об установлении сервитута.

Дополнительно в сведения об использовании земельных участков включается информация о фактических расходах на содержание земельных участков, включая эксплуатационные расходы и расходы на уплату земельного налога, в качестве объекта налогообложения по которым признаются указанные земельные участки.

15. В сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств) включается информация о наличии особо ценного движимого имущества (по группам основных средств), балансовой стоимости и остаточной стоимости имущества.

Дополнительно в сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств) включается информация о фактических расходах на содержание имущества, включая расходы на техническое обслуживание, текущий и капитальный ремонт, расходы на обязательное и добровольное страхование указанного имущества, на уплату налогов, в

качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, заработную плату обслуживающего персонала, иные расходы.

16. В сведениях о транспортных средствах должна отражаться информация о транспортных средствах, используемых учреждением (с детализацией по видам транспортных средств), в том числе на праве оперативного управления, по договору аренды и безвозмездного пользования (договору ссуды), с обособлением информации о транспортных средствах, используемых для осуществления основной деятельности.

Дополнительно в сведения о транспортных средствах включается информация о фактических расходах на содержание транспортных средств, включая расходы на приобретение горюче-смазочных материалов, приобретение комплектующих, техническое обслуживание, ремонт, добровольное и обязательное страхование (включая страхование гражданской ответственности), расходы на содержание гаражей, заработную плату (водителей, механиков, административно-управленческого персонала гаражей), уплату транспортного налога.

17. Руководитель муниципального бюджетного учреждения утверждает Отчет и предоставляет его на согласование в Управление ежегодно не позднее 1 марта года, следующего за отчетным периодом, в двух экземплярах на бумажном носителе предварительно согласовав отчет в части Раздела 2 с Комитетом по управлению имуществом и земельным отношениям администрации города Трехгорного (далее – КУИ и ЗО).

18. Управление рассматривает Отчет в течении десяти рабочих дней, следующих за днем поступления Отчета, и согласовывает его либо возвращает на доработку с указанием причин, послуживших основанием для его возврата.

19. Отчет, содержащий исправления по выявленным ошибкам, представляется Управлению с сопроводительным письмом, содержащим перечень внесенных изменений, в течении трех рабочих дней.

20. Показатели Отчета, формируемые в денежном выражении, должны быть сопоставимы с показателями, включаемыми в состав бухгалтерской отчетности бюджетных учреждений.

21. Муниципальное бюджетное учреждение размещает утвержденный и согласованный Отчет на сайте www.bus.gov.ru начиная с 01 января 2025 года.

Приложение 2

к Приказу

от 26.09.2022 № 25/2022-0

СОГЛАСОВАН

Управлением физической культуры и спорта
администрации города Трехгорного

_____/_____/
(Ф.И.О.) (подпись)

"_____"_____20_____ г.

УТВЕРЖДЕН

Руководитель учреждения

_____/_____/
(Ф.И.О.) (подпись)

"_____"_____20_____ г.

ОТЧЕТ

о результатах деятельности муниципальных бюджетных учреждений подведомственных Управлению физической культуры и спорта администрации города Трехгорного и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества

_____

(наименование муниципального учреждения)

на 1 _____ 20____г.

Раздел 1. Результаты деятельности

Сведения об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного муниципального задания

Раздел 1. Сведения об услугах, оказываемых сверх установленного муниципального задания

Наименование оказываемых услуг	Код по ОКВЭД	Код строки	Объем оказанных услуг			Доход от оказания услуг, руб	Цена (тариф)	Справочно: реквизиты акта, которым установлена цена (тариф)		
			единица измерения		всего			кем издан (ФОИВ, учреждение)	дата	номер
			наименование	код по ОКЕИ						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		1000								
		2000								
	Итого	**9000**	x	x				x	x	x

Раздел 2. Сведения о работах, выполняемых сверх установленного муниципального задания

Наименование оказываемых работ	Код по ОКВЭД	Код строки	Объем оказанных услуг			Доход от выполнения работ, руб	Цена (тариф)	Справочно: реквизиты акта, которым установлена цена (тариф)		
			единица измерения		всего			кем издан (ФОИВ, учреждение)	дата	номер
			наименование	код по ОКЕИ						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		1000								
		2000								
	Итого	**9000**	x	x				x	x	x

Сведения о просроченной кредиторской задолженности

Наименование показателя	Код строки	Объем просроченной кредиторской задолженности на начало года		Объем просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода						Изменение кредиторской задолженности		Причина образования	Меры, принимаемые по погашению просроченной кредиторской задолженности
		всего	из нее по исполнительным листам	всего	из нее по исполнительным листам	в том числе по срокам				сумма, руб.	в процентах		
						менее 30 дней просрочки	от 30 до 90 дней просрочки	от 90 до 180 дней просрочки	более 180 дней просрочки				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
По выплате заработной платы	1000												
По выплате стипендий, пособий, пенсий	2000												
По перечислению в бюджет, всего	3000												
в том числе: в связи с невыполнением муниципального задания	3100												
в связи с недостижением результатов представления субсидий	3200												
По оплате товаров, работ, услуг, всего													
По оплате прочих расходов, всего													
Итого	**9000**												

Сведения о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей

Наименование показателя	Код строки	Остаток задолженности по возмещению ущерба на начало года		Выявлено недостач, хищений, нанесения ущерба			Возмещено недостач, хищений, нанесения ущерба				Списано		Остаток задолженности по возмещению ущерба на конец отчетного периода	
		всего	из него на взыскании в службе судебных приставов	всего	в том числе:		всего	из них взыскано с виновных лиц		страховыми организациями	всего	из них в связи с прекращением взыскания по исполнительным листам	всего	из него на взыскании в службе судебных приставов
					виновные лица установлены	виновные лица не установлены		всего	из них по решению суда					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	12	14	15
Недостача, хищение денежных средств	0100													
Ущерб имуществу (за исключением денежных средств)	0200													
В связи с нарушением условий договоров (контрактов)	0300													
Итого	**9000**													

Сведения о численности сотрудников и оплате труда

Раздел 1. сведения о численности сотрудников

Группы персонала (категория персонала)	Код строки	На начало года		Средняя численность сотрудников за отчетный период				По договору гражданско-правового характера		На конец отчетного периода	
					в том числе:			в том числе:			
		Штатная численность утвержденная штатным расписанием	Фактическая численность	всего	по основному месту работы (в том числе по внутреннему совместительству)	по внутреннему совместительству	по внешнему совместительству	сотрудник учреждения	физические лица, не являющиеся сотрудниками учреждения	Штатная численность утвержденная штатным расписанием	Фактическая численность
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Основной персонал, всего	1000										
из них:	1100										
Вспомогательный персонал, всего	2000										
из них:	2100										
Административно-управленческий персонал, всего	3000										
из них:	3100										
Итого	**9000**										

Раздел 2. Сведения об оплате труда

Группы персонала (категория персонала)	Код строки	Фонд оплаты труда сотрудников за отчетный период, руб.				Начислено по договорам гражданско-правового характера, руб.		Аналитическое распределение оплаты труда сотрудников по источникам финансового обеспечения, руб.						Средняя заработная плата за отчетный период, в руб.	
								Основных работников, внутреннему совместительству (по совмещению)		по внешнему совместительству		По договору гражданско-правового характера		По штатной численности	По фактической численности
			в том числе:			в том числе:		в том числе:		в том числе:		в том числе:			
		Всего	по основному месту работы (в том числе по внутреннему совмещению)	по внутреннему совместительству должностей	по внешнему совместительству	сотрудникам учреждения	физическим лицам, не являющимся сотрудниками учреждения	за счет субсидии на выполнение муниципального задания	за счет средств от приносящей доход деятельности	за счет субсидии на выполнение муниципального задания	за счет средств от приносящей доход деятельности	за счет субсидии на выполнение муниципального задания	за счет средств от приносящей доход деятельности		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Основной персонал, всего	1000														
из них:	1100														
Вспомогательный персонал, всего	2000														
из них:	2100														
Административно-управленческий персонал, всего	3000														
из них:	3100														
Итого	**9000**														

Исполнитель _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (телефон)

"_____" _____ 20___ г.

Раздел 2. Использование имущества, закрепленного за учреждением

Сведения о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков, закрепленном на праве оперативного управления

Наименование объекта	Адрес	Кадастровый номер	Код по ОКТМО	Год постройки (ввода в эксплуатацию)	Код строки	Используется учреждением				Передано во временное пользование сторонним организациям (индивидуальным предпринимателям)			
						всего	в том числе:			всего	в том числе:		
							для осуществления основной деятельности		для иных целей		на основании договора аренды	на основании договоров безвозмездного пользования	без оформления права пользования (с почасовой оплатой)
							в рамках муниципального задания	за плату сверх муниципального задания					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
					1000								
					2000								
Итого					**9000**								

Наименование объекта	Код строки	не используется				Фактические расходы на содержание объекта недвижимого имущества (руб. в год)						
		всего	из них:			всего	из них:					
			проводится капитальный ремонт и/или реконструкция	в связи с аварийным состоянием			коммунальные услуги		услуги по содержанию имущества		налог на имущество	
				требуется ремонт	ожидает списание		За счет субсидии на выполнение муниципального задания	за счет средств от приносящей доход деятельности	За счет субсидии на выполнение муниципального задания	за счет средств от приносящей доход деятельности	За счет субсидии на выполнение муниципального задания	за счет средств от приносящей доход деятельности
1	2	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
	1000				1000							
	2000				2000							
Итого	**9000**				**9000**							

Сведения о земельных участках, предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования

Наименование показателя	Адрес	Кадастровый номер	Код по ОКТМО	Код строки	Используется учреждением				Не используется учреждением					Фактические расходы на содержание земельного участка (руб. в год)		
					всего	в том числе:			всего	в том числе:				всего	в том числе:	
						для осуществления основной деятельности		для иных целей		передано во временное пользование сторонним организациям			по иным причинам		эксплуатационные расходы	налог на землю
						в рамках муниципального задания	за плату сверх муниципального задания			на основании договора аренды	на основании договоров безвозмездного пользования	без оформления права пользования				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
				1000												
				2000												
Итого				**9000**												

Сведения о об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств)

Раздел 1. Сведения о наличии, состоянии и использовании особо ценного движимого имущества

Наименование показателя (гуппа основных средств)	Код строки	Наличие движимого имущества на конец отчетного периода								Фактический срок		Остаточная стоимость	
		всего	в том числе:							количество месяцев	балансовая стоимость, руб.	количество месяцев	остаточная стоимость, руб.
			используется учреждением	передано в пользование			не используется						
				всего	в том числе:		требует ремонта	физически и морально изношено, ожидает согласования, списания					
					в аренду	безвозмездно		всего	из них требует замены				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Нежилые помещения, здания и сооружения, не отнесенные к недвижимому имуществу	1000												
в том числе: для основной деятельности	1100												
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного муниципального задания	1110												
для иной деятельности	1200												
Машины и оборудование	2000												
в том числе: для основной деятельности	2100												
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного муниципального задания	2110												
для иной деятельности	2200												
Хозяйственный и производственный инвентарь, всего	3000												
в том числе: для основной деятельности	3100												
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	3110												
для иной деятельности	3200												
Прочие основные средства, всего	4000												
в том числе: для основной деятельности	4100												
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	4110												
для иной деятельности	4200												
Итого	**9000**												

Раздел 2. Сведения о расходах на содержание особо ценного движимого имущества

Наименование показателя (группа основных средств)	Код строки	Всего за отчетный период	Расходы на содержание особо ценного движимого имущества							
			в том числе:							
			на текущее обслуживание				капитальный ремонт, включая приобретение запасных частей	на уплату налогов	заработная плата обслуживающего персонала	иных расходов
			расходы на периодическое техническое (профилактическое) обслуживание	расходы на текущий ремонт, включая приобретение запасных частей	расходы на обязательное страхование	расходы на добровольное страхование				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Нежилые помещения, здания и сооружения, не отнесенные к недвижимому имуществу	1000									
в том числе: для основной деятельности	1100									
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного муниципального задания	1110									
для иной деятельности	1200									
Машины и оборудование	2000									
в том числе: для основной деятельности	2100									
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного муниципального задания	2110									
для иной деятельности	2200									
Хозяйственный и производственный инвентарь, всего	3000									
в том числе: для основной деятельности	3100									
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	3110									
для иной деятельности	3200									
Прочие основные средства, всего	4000									
в том числе: для основной деятельности	4100									
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	4110									
для иной деятельности	4200									
Итого	**9000**									

Сведение о транспортном средстве

Раздел 1. Сведения о наличии, состоянии и использовании особо ценного движимого имущества

Наименование показателя	Код строки	Транспортные средства, ед.							
		всего на отчетную дату	в том числе:						
			в оперативном управлении учреждения	по договорам аренды	по договорам безвозмездного пользования	балансовая стоимость	срок полезного использования, месяц	остаточная стоимость	остаточный срок полезного использовани, месяц
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Наименование транспортного средства	1000								
	1100								
	1110								
Итого	**9000**								

Раздел 2. Сведения о неиспользуемых транспортных средствах, находящихся в оперативном управлении учреждения

Наименование показателя	Код строки	Передано во временное пользование сторонним организациям (индивидуальным предпринимателям)				Не используется				
		всего	в том числе:			всего	в том числе:			
			на основании договоров аренды	на основании договоров безвозмездного пользования	без оформления права пользования		проводится капитальный ремонт и/или реконструкция	в связи с аварийным состоянием (требуется ремонт)	в связи с аварийным состоянием (подлежит списанию)	излишнее имущество (подлежит передаче в казну РФ)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Наименование транспортного средства	1000									
	1100									
	1110									
Итого	**9000**									

Раздел 3. Сведения о расходах на содержание транспортных средств

Наименование показателя	Код строки	Расходы на содержание транспортных средств												
		всего за отчетный период	в том числе:											
			на обслуживание транспортных средств						содержание гаражей		заработная плата обслуживающего персонала			Уплата транспортного налога
			расходы на горюче-смазочные материалы	приобретение (замена) колес, шин, дисков	расходы на ОСАГО	расходы на добровольное страхование	ремонт, включая приобретение запасных частей	техобслуживание сторонними организациями	аренда гаражей, парковочных мест	содержание гаражей	водителей	обслуживающего персонала гаражей	административного персонала гаражей	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Наименование транспортного средства	1000													
	1100													
	1110													
Итого	**9000**													

Согласовано:
Председатель КУИ и ЗО _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

"_____"_____20___г.

Исполнитель _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (телефон)

"_____"_____20___г.